

STATUT WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY w Kielcach

(tekst jednolity)

§ 1.

Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach zwany dalej „Urzędem” jest jednostką organizacyjną samorządu województwa utworzoną w formie jednostki budżetowej przez Województwo Świętokrzyskie, realizującą zadania własne Samorządu Województwa, wynikające z **art. 14 ust. 1 pkt 15** ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. *o samorządzie województwa* (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) oraz z **art. 8 ust. 1 i ust. 8**, w związku z **art. 8 ust. 3** ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (t.j. Dz.U. z 2008 r. Nr 69, poz.415 z późn.zm.).

§ 2.

1. Siedzibą Urzędu jest miasto Kielce.
2. Działania Urzędu obejmują obszar województwa świętokrzyskiego.

§ 3.

1. Do **zadań Urzędu w zakresie polityki rynku pracy** należy w szczególności:

- 1) określanie i koordynowanie regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich w odniesieniu do krajowej polityki rynku pracy przez przygotowanie i realizację regionalnego planu działań na rzecz zatrudnienia;
- 2) podział posiadanych środków Funduszu Pracy, z uwzględnieniem kierunków i priorytetów określonych w regionalnym planie działań na rzecz zatrudnienia, na działania na rzecz promocji zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich i aktywizacji bezrobotnych;

- 3) opracowywanie analiz rynku pracy i badanie popytu na pracę, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych;
- 4) współdziałanie z wojewódzką radą zatrudnienia w określaniu i realizacji regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich;
- 5) programowanie i wykonywanie zadań realizowanych przy współfinansowaniu Europejskiego Funduszu Społecznego przez wykonywanie zadań wynikających z programów, o których mowa w przepisach o Narodowym Planie Rozwoju albo o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
- 6) koordynowanie na terenie województwa realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy pozostającej w dyspozycji ministra właściwego do spraw pracy;
- 7) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych;
- 8) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 9) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-c ustawy *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w szczególności:
 - a) pełnienie funkcji instytucji właściwej,
 - b) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków bezrobotnych o wydanie odpowiednich zaświadczeń w sprawach świadczeń z tytułu bezrobocia,
 - c) wydawanie decyzji w sprawach świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 10) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-c ustawy *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*, w szczególności przez:
 - a) wspieranie, koordynowanie i realizację zadań sieci EURES na terenie województwa we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządami powiatowymi, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców,
 - b) realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES, na terenie działania tych partnerstw;
- 11) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;

- 12) organizowanie i koordynowanie oraz świadczenie usług poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej, a także ich rozwijanie na terenie województwa;
- 13) opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych na terenie województwa;
- 14) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie opracowywania, gromadzenia i aktualizowania informacji zawodowych o charakterze ogólnokrajowym;
- 15) współpraca na terenie województwa z powiatowymi urzędami pracy w zakresie organizacji szkoleń, przygotowania zawodowego dorosłych i staży, w szczególności przez:
 - a) badanie popytu na kwalifikacje i umiejętności zawodowe na wojewódzkim rynku pracy i upowszechnianie wyników tych badań,
 - b) prowadzenie rejestru instytucji szkoleniowych i analiz ich oferty szkoleniowej oraz udostępnianie informacji o tej ofercie,
 - c) wspieranie metodyczne działań powiatowych urzędów pracy w zakresie organizacji szkoleń, przygotowania zawodowego dorosłych i staży,
 - d) prowadzenie analiz skuteczności oddziaływania na rynek pracy szkoleń, przygotowania zawodowego dorosłych i staży oraz upowszechnianie wyników tych analiz,
 - e) prowadzenie dialogu społecznego w zakresie polityki zatrudnienia i kształcenia ustawicznego,
 - f) popularyzację idei uczenia się przez całe życie i upowszechnianie dobrych praktyk w zakresie organizacji szkoleń, przygotowania zawodowego dorosłych i staży;
- 16) organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy;
- 17) określanie, po zasięgnięciu opinii wojewódzkiej rady zatrudnienia, na podstawie klasyfikacji zawodów i specjalności, o której mowa w art. 4 ust. 1, pkt 7 lit. b *ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*, wykazu zawodów, w których za przygotowanie zawodowe młodocianych pracowników może być dokonywana refundacja, o której mowa w art. 12 ust. 6 *ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*; wykaz zawodów podlega ogłoszeniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym;
- 18) współdziałanie z właściwymi organami oświatowymi, szkołami i szkołami wyższymi w harmonizowaniu kształcenia i szkolenia zawodowego z potrzebami rynku pracy;
- 19) prowadzenie rejestru agencji zatrudnienia oraz wydawanie certyfikatów o dokonaniu wpisu do rejestru agencji zatrudnienia;

- 20) współpraca w ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestrów centralnych na podstawie art. 4 ust. 4 *ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*;
 - 21) udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w ustawie i świadczonej przez publiczne służby zatrudnienia.
2. W ramach Urzędu funkcjonuje **Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej** będące wyspecjalizowaną komórką organizacyjną, która w szczególności:
- 1) wspomaga powiatowe urzędy pracy w prowadzeniu poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej przez świadczenie wyspecjalizowanych usług w zakresie planowania kariery zawodowej na rzecz bezrobotnych i poszukujących pracy, w tym z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych;
 - 2) we współpracy z powiatowymi urzędami pracy opracowuje, aktualizuje informacje zawodowe oraz inne zasoby informacji pomocne w aktywnym poszukiwaniu pracy i upowszechnia je na terenie województwa;
 - 3) prowadzi zajęcia aktywizacyjne na rzecz bezrobotnych i poszukujących pracy;
 - 4) współdziała z powiatowymi urzędami pracy w opracowywaniu i realizowaniu indywidualnych planów działania;
 - 5) świadczy poradnictwo zawodowe i informację zawodową na rzecz pracodawców oraz wspomaga powiatowe urzędy pracy w tym zakresie;
 - 6) udziela informacji o możliwościach i zakresie pomocy świadczonej przez urzędy pracy w ramach poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej oraz pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy;
 - 7) w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw pracy opracowuje i aktualizuje informacje zawodowe oraz inne zasoby informacji pomocne w aktywnym poszukiwaniu pracy o charakterze ogólnokrajowym.

§ 4.

1. Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy, jako kierownik jednostki organizacyjnej samorządu województwa nieposiadającej osobowości prawnej, działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa.
2. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda, w formie uchwały, Zarządu Województwa.

§ 5.

Pracą Urzędu kieruje Dyrektor przy pomocy Wicedyrektorów oraz kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych.

§ 6.

1. Marszałek Województwa powołuje Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy wyłonionego w drodze konkursu spośród osób posiadających wykształcenie wyższe oraz co najmniej 3-letni staż pracy w publicznych służbach zatrudnienia lub co najmniej 5-letni staż pracy w innych instytucjach rynku pracy.
2. Marszałek Województwa odwołuje Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy po uzyskaniu opinii Wojewódzkiej Rady Zatrudnienia. Opinia Wojewódzkiej Rady Zatrudnienia nie jest wymagana w przypadkach, o których mowa w art. 52 i 53 *Kodeksu pracy* oraz w przypadku odwołania Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy na jego wniosek.
3. Wicedyrektorów Urzędu powołuje i odwołuje Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy.

§ 7.

1. Marszałek Województwa może, w formie pisemnej, upoważnić Dyrektora Urzędu lub na jego wniosek innych pracowników tego Urzędu do załatwiania w imieniu Marszałka Województwa spraw, w tym wydawania decyzji i postanowień w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.
2. W zakresie zadań wynikających z programów współfinansowanych z Funduszu Pracy w imieniu Marszałka Województwa zadania wykonuje Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy.

§ 8.

Szczegółową strukturę organizacyjną określa Regulamin Organizacyjny Wojewódzkiego Urzędu Pracy ustalony przez Dyrektora Urzędu i zatwierdzony przez Zarząd Województwa.

§ 9.

1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, zgodnie ze szczegółowymi warunkami gospodarki finansowej jednostek budżetowych samorządu terytorialnego.
2. Działalność Urzędu finansowana jest z budżetu Województwa Świętokrzyskiego.
3. Działalność merytoryczną Urząd prowadzi w oparciu o środki przydzielone z Funduszu Pracy, a także pozyskane z innych źródeł.

4. Podstawą gospodarki finansowej jest zatwierdzony przez Zarząd Województwa roczny plan finansowy.
5. Urząd posiada własny rachunek bankowy.

§ 10.

1. Sejmik Województwa Świętokrzyskiego sprawuje ogólny nadzór nad działalnością Urzędu, w szczególności poprzez ocenę realizacji określonych w § 3 zadań.
2. Nadzór nad bieżącą działalnością Urzędu sprawuje Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.

§ 11.

Zmian w Statucie dokonuje Sejmik Województwa Świętokrzyskiego na wniosek Zarządu Województwa.