**SPRAWOZDANIE Z ZACHOWANIA TRWAŁOŚCI PROJEKTU**

Zaznacz odpowiedni checkbox:

złożenie sprawozdania

korekta sprawozdania

|  |  |
| --- | --- |
| Nr umowy/decyzji/porozumienia[[1]](#footnote-1) |  |
| Tytuł projektu |  |
| Okres realizacji projektu |  |
| Nazwa Beneficjenta |  |
| NIP Beneficjenta |  |
| Data płatności końcowej[[2]](#footnote-2) |  |
| Termin końcowy zachowania trwałości projektu (liczony od daty płatności końcowej) |  |
| Okres za jaki składane jest sprawozdanie | od rrrr-mm-dd do rrrr-mm-dd |

Czy Beneficjent posiada status MŚP:

TAK NIE

(Kategorię przedsiębiorstwa ustala się zgodnie z art. 2 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L z 2014 r. Nr 187 str. 1, z późn. zm.)

Czy dane teleadresowe/kontaktowe Beneficjenta wskazane we wniosku o dofinansowanie projektu uległy zmianie?

TAK NIE

Zmieniły się następujące dane:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| 1. Informacje ogólne   Trwałość projektu  (Obowiązek zachowania trwałości projektu zgodnie z art. 65 rozporządzenia ogólnego[[3]](#footnote-3) obowiązuje wyłącznie w odniesieniu do wydatków ponoszonych jako cross-financing lub w sytuacji, gdy projekt podlega obowiązkowi utrzymania inwestycji zgodnie z obowiązującymi zasadami pomocy publicznej – podrozdział 2.6 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.) |

1. Zaprzestanie lub przeniesienie działalności produkcyjnej Beneficjenta poza region na poziomie NUTS 2[[4]](#footnote-4), w którym dana operacja[[5]](#footnote-5) otrzymała wsparcie

(Bez względu na rodzaj prowadzonej działalności – produkcyjnej czy usługowej- zaprzestanie działalności w okresie trwałości lub jej przeniesienie poza region na poziomie NUTS 2, stanowi naruszenie zasady trwałości. Zaprzestanie działalności w kontekście trwałości dotyczy trwałego przerwania działań bezpośrednio związanych z realizowanym projektem, a nie ogólnej działalności gospodarczej Beneficjenta.)

1. Czy nastąpiło zaprzestanie działalności produkcyjnej Beneficjenta?

TAK NIE

(w przypadku odpowiedzi pozytywnej należy podać datę zaprzestania działalności oraz wskazać przyczyny zaprzestania działalności)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Czy nastąpiło przeniesienie działalności produkcyjnej podjętej w ramach projektu poza region na poziomie NUTS 2?

TAK NIE

(w przypadku odpowiedzi pozytywnej należy podać datę przeniesienia działalności oraz wskazać przyczyny przeniesienia działalności poza region na poziomie NUTS 2)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Czy nastąpiła zmiana własności elementu infrastruktury sfinansowanej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+ w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027?

(„Zmianę własności elementu infrastruktury” należy rozumieć jako zmianę własności elementu projektu sfinansowanego w ramach cross-financingu. Za zmianę własności uznaje się prawne jej przeniesienie na inny podmiot. Przeniesienie własności dokonuje się na mocy umowy sprzedaży, zamiany, darowizny, przekazania lub innej umowy służącej przeniesieniu własności rzeczy. Pojęcie to obejmuje również przekształcenia polegające na zmianach w strukturze własnościowej określonego podmiotu, w tym na zmianach struktury udziałów w spółce z o.o. i zmianie akcjonariatu w spółce akcyjnej.)

TAK NIE

(w przypadku odpowiedzi pozytywnej należy podać datę zmiany własności oraz opisać charakter zmian własności elementu infrastruktury)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Czy w związku ze zmianą własności elementu infrastruktury przedsiębiorstwo[[6]](#footnote-6) lub podmiot publiczny uzyskał nienależną korzyść?

(poprzez korzyść należy rozumieć przysporzenie majątkowe, w tym uzyskanie przychodu, zwolnienie z długu lub uniknięcie straty, albo uzyskanie pozycji ekonomicznie lepszej niż możliwa do uzyskania przez inne podmioty w tych samych warunkach)

TAK NIE NIE DOTYCZY[[7]](#footnote-7)

(w przypadku odpowiedzi pozytywnej lub negatywnej należy przedstawić uzasadnienie)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Czy nastąpiła istotna zmiana wpływająca na charakter operacji, jej cele lub warunki wdrażania, która mogłaby doprowadzić do naruszenia jej pierwotnych celów?

(odpowiedzi należy udzielić również w kontekście utrzymania wskaźników produktu i rezultatu określonych we wniosku o dofinansowanie)

TAK NIE

(w przypadku odpowiedzi pozytywnej należy przedstawić uzasadnienie)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| 1. Kwalifikowalność podatku VAT[[8]](#footnote-8) |

1. Czy w projekcie podatek VAT był kwalifikowalny?

TAK NIE CZĘŚCIOWO

(w przypadku udzielenia odpowiedzi negatywnej nie należy wypełniać dalszej części sekcji „Kwalifikowalność podatku VAT”)

1. Czy wystąpiły zmiany, które wpłynęły lub mogą wpłynąć na możliwość odzyskania podatku VAT w związku ze zrealizowanym projektem?

TAK NIE

(w przypadku odpowiedzi pozytywnej należy przedstawić stosowne wyjaśnienie)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Czy w projekcie zmieniła się proporcja podatku VAT w sytuacji, gdy podatek VAT był częściowo kwalifikowalny?[[9]](#footnote-9)

TAK NIE NIE DOTYCZY

(w przypadku odpowiedzi pozytywnej należy opisać zaistniałą zmianę proporcji)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Czy dokonano korekty deklaracji VAT związanej z wydatkami kwalifikowalnymi objętymi projektem za okres, w którym przysługiwało prawo do obniżenia podatku należnego w związku w realizacją projektu?

TAK NIE

(w przypadku odpowiedzi pozytywnej należy wskazać z jakiego powodu dokonano korekty i załączyć do sprawozdania kopię deklaracji VAT oraz jej korekty i/lub innych równoważnych dokumentów potwierdzających zakres korekty mającej wpływ na wysokość kwalifikowalnego w projekcie podatku VAT)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| 1. Kontrola i audyt |

Czy w okresie trwałości projekt został skontrolowany przez instytucję zewnętrzną inną niż Instytucja Zarządzająca programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027?

TAK NIE

(w przypadku odpowiedzi pozytywnej należy wskazać podmiot kontrolujący, zakres i termin kontroli oraz wydane zalecenia pokontrolne i sposób ich realizacji)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| 1. Archiwizacja |

Proszę wskazać adres miejsca przechowywania dokumentacji projektowej

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| 1. Oświadczenie Beneficjenta |

Oświadczam, iż jestem świadomy(a) obowiązku zachowania trwałości projektu   
zgodnie z postanowieniami art.65 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021r. oraz jestem świadomy(a) faktu, iż naruszenie zasady trwałości projektu oznacza konieczność zwrotu środków otrzymanych na realizację projektu wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, proporcjonalnie do okresu niezachowania obowiązku trwałości – w trybie określonym w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.).

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu są zgodne ze stanem faktycznym.

……………………… …………..………… ……………………

Miejscowość Data Podpis

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Za datę płatności końcowej uznaje się:

   * w przypadku, gdy środki przekazywane są w ramach rozliczenia wniosku o płatność końcową - datę przelewu na rachunek płatniczy beneficjenta,
   * w pozostałych przypadkach – datę zatwierdzenia wniosku o płatność końcową.

   [↑](#footnote-ref-2)
3. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231   
   z 30.06.2021, s. 159 z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-3)
4. Województwo świętokrzyskie [↑](#footnote-ref-4)
5. Projekt dofinansowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 [↑](#footnote-ref-5)
6. Definicja w rozumieniu art. 1 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L z 2014 r. Nr 187 str. 1, z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-6)
7. Należy zaznaczyć w przypadku udzielenia odpowiedzi negatywnej na pytanie nr 2 [↑](#footnote-ref-7)
8. Dotyczy projektu, którego łączny koszt wynosił co najmniej 5 mln EUR (włączając VAT); dla projektu o niższej wartości części tej nie należy wypełniać [↑](#footnote-ref-8)
9. Dotyczy projektu, w którym VAT był częściowo kwalifikowalny; w przeciwnym wypadku należy zaznaczyć „nie dotyczy” [↑](#footnote-ref-9)