**Załącznik nr 7** do Regulaminu Pracy Komisji Oceny Projektów oraz Procedury Oceny Projektów wybieranych w sposób konkurencyjny i niekonkurencyjny współfinansowanych   
z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027   
*Wzór karty oceny merytorycznej projektu konkurencyjnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027*

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ  
PROJEKTU KONKURENCYJNEGO W RAMACH**

**programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego   
2021-2027**

**NR PROJEKTU W SOWA EFS: ……………………………………………………………………………………………………………………………**

**INSTYTUCJA ORGANIZUJĄCA NABÓR: Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach**

**NR NABORU: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**SUMA KONTROLNA PROJEKTU: ………………………….………………………………………………………..….……………………………..**

**TYTUŁ PROJEKTU: .............................................................................................................................................**

**NAZWA WNIOSKODAWCY: ...............................................................................................................................**

**OCENIAJĄCY: ....................................................................................................................................................**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ A. UCHYBIENIA KRYTERIÓW OGÓLNYCH, HORYZONTALNYCH, DOPUSZCZAJĄCYCH** (zaznaczyć właściwe znakiem „X”) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Czy wniosek posiada uchybienia w zakresie spełnienia kryteriów formalnych, które nie zostały dostrzeżone na etapie oceny formalnej? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TAK – wskazać uchybienia kryteriów formalnych i przekazać wniosek do ponownej oceny formalnej | | | | | | | | | | | | NIE – WYPEŁNIĆ CZĘŚĆ B | | | | | | | | |
| **CZĘŚĆ B. KRYTERIA DOSTĘPU (zaznaczyć właściwe znakiem „X”)**  **Pola poniżej uzupełnia ION zgodnie z właściwym załącznikiem do Regulaminu Wyboru Projektu, tj. „Specyficzne kryteria wyboru projektów”** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Czy projekt spełnia kryterium dostępu ……….?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TAK | | | | | | | NIE – UZASADNIĆ I ODRZUCIĆ PROJEKT | | | | | | | | | **DO POPRAWY/UZUPEŁNIENIA** | | | | |
| 1. **Czy projekt spełnia kryterium dostępu ……….?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TAK | | | | | | | NIE – UZASADNIĆ I ODRZUCIĆ PROJEKT | | | | | | | | | **DO POPRAWY/UZUPEŁNIENIA** | | | | |
| 1. **Czy projekt spełnia kryterium dostępu ……….?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TAK | | | | | | | NIE – UZASADNIĆ I ODRZUCIĆ PROJEKT | | | | | | | | | **DO POPRAWY/UZUPEŁNIENIA** | | | | |
| **UZASADNIENIE OCENY SPEŁNIANIA KRYTERIÓW DOSTĘPU**  (WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU ZAZNACZENIA ODPOWIEDZI „NIE”) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **CZĘŚĆ C. KRYTERIA MERYTORYCZNE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nr części wniosku o dofinansowanie projektu oraz kryterium merytoryczne | | | | | | | | | | | Maksymalna/minimalna liczba punktów ogółem | | | | Przyznana liczba punktów | | | Uzasadnienie oceny w przypadku przyznania liczby punktów mniejszej niż maksymalna | | |
| **1. Analiza potrzeb i adekwatność zaplanowanego wsparcia, w tym:** | | | | | | | | | | | **7/4** | | | |  | | |  | | |
| 1. planowane wsparcie będzie adekwatne do potrzeb Wnioskodawcy, a co za tym idzie czy wynika bezpośrednio ze zdiagnozowanego/ych problemu/ów, jaki/e Wnioskodawca chce rozwiązać lub zminimalizować poprzez realizację projektu. | | | | | | | | | | | 7 | | | |  | | |  | | |
| **2. Dobór grupy docelowej osób i/lub instytucji,  w tym:** | | | | | | | | | | | **12/7** | | | |  | | |  | | |
| 1. opis i uzasadnienie grupy docelowej zaplanowanej do objęcia wsparciem, potrzeby i oczekiwania uczestników w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu oraz wskazanie źródeł tych informacji, | | | | | | | | | | | 5 | | | |  | | |  | | |
| 1. bariery, na które napotykają uczestnicy projektu, | | | | | | | | | | | 3 | | | |  | | |  | | |
| 1. opis sposobu rekrutacji uczestników projektu  i podmiotów obejmowanych wsparciem,  w tym opis kryteriów rekrutacji zawierających co najmniej plan, harmonogram jej przeprowadzenia, określenie niedyskryminacyjnych kryteriów wyboru, zapobieganie ewentualnym problemom związanym z rekrutacją grupy docelowej. | | | | | | | | | | | 4 | | | |  | | |  | | |
| **3. Adekwatność doboru i opisu wskaźników realizacji projektu, w tym:** | | | | | | | | | | | **10/6** | | | |  | | |  | | |
| 1. zawarcie w projekcie obowiązkowych wskaźników produktu, rezultatu oraz innych wspólnych wskaźników produktu, wskazanych w regulaminie wyboru projektów, | | | | | | | | | | | 3 | | | |  | | |  | | |
| 1. określenie wartości docelowej obowiązkowych wskaźników produktu, rezultatu oraz innych wspólnych wskaźników produktu, | | | | | | | | | | | 3 | | | |  | | |  | | |
| 1. określenie, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą obowiązkowe wskaźniki realizacji projektu (ustalenie źródeł weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźników oraz częstotliwość ich pomiaru). | | | | | | | | | | | 4 | | | |  | | |  | | |
| **4. Spójność zadań przewidzianych do realizacji  w ramach projektu oraz trafność doboru i opisu tych zadań, w tym:** | | | | | | | | | | | **18/11** | | | |  | | |  | | |
| 1. opis zaplanowanych działań w szczególności wskazanie potrzeb realizacji zadań  w kontekście zdefiniowanych problemów, | | | | | | | | | | | 12 | | | |  | | |  | | |
| 1. planowany sposób realizacji zadań, w tym określenie poszczególnych etapów w polu „Harmonogram” oraz uzasadnienie wyboru partnerów do realizacji poszczególnych zadań (o ile dotyczy). | | | | | | | | | | | 6 | | | |  | | |  | | |
| **5. Prawidłowość sporządzenia budżetu projektu, w tym:** | | | | | | | | | | | **23/14** | | | |  | | |  | | |
| 1. kwalifikowalność wydatków, racjonalność i efektywność wydatków projektu, | | | | | | | | | | | 9 | | | |  | | |  | | |
| 1. niezbędność wydatków do realizacji projektu i osiągania jego celów/wskaźników, | | | | | | | | | | | 6 | | | |  | | |  | | |
| 1. zgodność z cenami rynkowymi poszczególnych pozycji budżetowych oraz zgodność ze stawkami jednostkowymi (o ile dotyczy) określonymi w Regulaminie Wyboru Projektów, | | | | | | | | | | | 5 | | | |  | | |  | | |
| 1. poprawność formalno-rachunkowa sporządzenia budżetu projektu (w tym m.in.: limity, źródła finansowania, pomoc publiczna oraz przypisanie Wnioskodawcy/partnerów do poszczególnych kosztów w ramach zadań, za których wykonanie będą oni odpowiedzialni). | | | | | | | | | | | 3 | | | |  | | |  | | |
| **6. Adekwatność potencjału społecznego Wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy),  w odniesieniu do:** | | | | | | | | | | | **12/7** | | | |  | | |  | | |
| 1. obszaru tematycznego, w którym udzielane będzie wsparcie przewidziane w ramach projektu, | | | | | | | | | | | 4 | | | |  | | |  | | |
| 1. grupy docelowej, do której kierowane będzie wsparcie, | | | | | | | | | | | 4 | | | |  | | |  | | |
| 1. terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu oraz wskazanie instytucji, które mogą potwierdzić potencjał społeczny Wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy). | | | | | | | | | | | 4 | | | |  | | |  | | |
| **7. Sposób zarządzania projektem, w tym:** | | | | | | | | | | | **6/4** | | | |  | | |  | | |
| 1. opis kadry zarządzającej oraz struktury zarządzania, | | | | | | | | | | | 2 | | | |  | | |  | | |
| 1. sposób zarządzania (w tym partnerstwo  i racjonalność podziału zadań między partnerami i/lub podwykonawcami - o ile dotyczy), | | | | | | | | | | | 2 | | | |  | | |  | | |
| 1. zasady funkcjonowania biura projektu  (w tym godziny pracy) oraz monitoring projektu. | | | | | | | | | | | 2 | | | |  | | |  | | |
| **8. Zaangażowanie potencjału Wnioskodawcy  i partnerów (o ile dotyczy) do realizacji projektu – wkład rzeczowy, potencjał kadrowy i własne środki finansowe, w tym:** | | | | | | | | | | | **12/7** | | | |  | | |  | | |
| 1. wkład rzeczowy (potencjał techniczny) tj. posiadane lub pozyskane zaplecze, pomieszczenie, sprzęt, który Wnioskodawca/partnerzy (o ile dotyczy) mogą wykazać w projekcie i sposób jego wykorzystania w ramach projektu, | | | | | | | | | | | 4 | | | |  | | |  | | |
| 1. własne środki finansowe (potencjał finansowy), jakie wniesie do projektu Wnioskodawca i partnerzy (o ile dotyczy), | | | | | | | | | | | 4 | | | |  | | |  | | |
| 1. potencjał kadrowy (merytoryczny personel projektu) Wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) i sposobu jego wykorzystania  w ramach projektu (kluczowych osób, które zostaną zaangażowane do realizacji projektu oraz ich planowanej funkcji w projekcie, know-how). | | | | | | | | | | | 4 | | | |  | | |  | | |
| **Łączna liczba uzyskanych punktów**  **za kryteria merytoryczne:** | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **Czy wniosek otrzymał minimum 60% punktów w każdej z części: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8?** | | | | | | | | | | | | | | | TAK  WYPEŁNIĆ CZĘŚĆ D | | | | | NIE  WYPEŁNIĆ CZĘŚĆ E |
| **CZĘŚĆ D. KRYTERIA PREMIUJĄCE**  (w odniesieniu do każdego kryterium jednokrotnie zaznaczyć właściwe znakiem „X” tylko, gdy w polu powyżej zaznaczono „TAK”) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pola poniżej uzupełnia ION zgodnie z właściwym załącznikiem do Regulaminu Wyboru Projektu | | | | | | | | | | | | | | Kryterium jest | | | | | | |
| spełnione | | | | | niespełnione | |
| 1………………………………………………..  Za spełnienie tego kryterium przyznawana będzie premia w wysokości **…….. punktów**.  Kryterium stosuje się do typu projektu **…** | | | | | | | | | | | | | | – …… pkt | | | | | – 0 pkt  (UZASADNIĆ) | |
| 2. ………………………………………………  Za spełnienie tego kryterium przyznawana będzie premia w wysokości **……. punktów**.  Kryterium stosuje się do typu projektu **……..** | | | | | | | | | | | | | | – …… pkt | | | | | – 0 pkt  (UZASADNIĆ) | |
| 3. ………………………………………………………..  Za spełnienie tego kryterium przyznawana będzie premia w wysokości **….. punktów**.  Kryterium stosuje się do typu projektu **…** | | | | | | | | | | | | | | – …… pkt | | | | | – 0 pkt  (UZASADNIĆ) | |
| 4. …………………………………………………………..  Za spełnienie tego kryterium przyznawana będzie premia w wysokości **….. punktów**.  Kryterium stosuje się do typu projektu **…** | | | | | | | | | | | | | | – …… pkt | | | | | – 0 pkt  (UZASADNIĆ) | |
| **Suma dodatkowych punktów za spełnianie kryteriów premiujących:** | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **CZĘŚĆ E. LICZBA PUNKTÓW I DECYZJA O MOŻLIWOŚCI REKOMENDOWANIA DO DOFINANSOWANIA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ŁĄCZNA LICZBA PRZYZNANYCH PUNKTÓW:** | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **CZY PROJEKT SPEŁNIA WYMAGANIA MINIMALNE**  **(W TYM OTRZYMAŁ MINIMUM 60% PUNKTÓW W KAŻDEJ Z CZĘŚCI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8) ORAZ KRYTERIA DOSTĘPU, ABY MIEĆ MOŻLIWOŚĆ UZYSKANIA DOFINANSOWANIA?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TAK | | | | | NIE (UZASADNIĆ) | | | | | | | | | | | | | | | |
| **CZĘŚĆ F. NEGOCJACJE** (wypełnić, jeżeli w części E zaznaczono odpowiedź „TAK”) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **CZY PROJEKT ZOSTAŁ SKIEROWANY DO NEGOCJACJI?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TAK | | | | NIE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ZAKRES NEGOCJACJI (WYPEŁNIĆ, JEŻELI POWYŻEJ ZAZNACZONO ODPOWIEDŹ „TAK”)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + - * 1. **WYBRANE WARUNKI W ZAKRESIE KRYTERIUM DOTYCZĄCEGO BUDŻETU PROJEKTU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Kwestionowane pozycje wydatków jako niekwalifikowalne** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Zadanie nr | | Pozycja nr | | | | Wartość pozycji | | | | | | | Uzasadnienie | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |
| **2. Kwestionowane wysokości wydatków** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Zadanie nr | | | Pozycja nr | | | Wartość pozycji | | | Proponowana wartość | | | | Różnica | | | | Uzasadnienie | | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | |
| **3. Proponowana kwota dofinansowania:** | | | | | | | | | | **………………………………………………………………………………………….PLN** | | | | | | | | | | |
| * + - * 1. **POZOSTAŁE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAKRESU MERYTORYCZNEGO PROJEKTU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lp. | Kryterium, którego dotyczy warunek | | | | | | | Warunek | | | | | | | Uzasadnienie | | | | | |
|  |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| * + - * 1. **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAKRESU OCENY FORMALNEJ PROJEKTU OBEJMUJĄCE KRYTERIA OGÓLNE, HORYZONTALNE I DOPUSZCZAJĄCE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lp. | Kryterium, którego dotyczy warunek | | | | | | | Warunek | | | | | | | Uzasadnienie | | | | | |
|  |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *podpis oceniającego* |  | *data* |