

## **Pytania i odpowiedzi dotyczące naboru nr FESW.10.05-IP.01-002/25 w ramach Działania 10.05 Zrównoważony rynek pracy – Nowa „JA” (projekty konkurencyjne)**

**1. Pytanie:** Czy zgodnie z zapisem regulaminu (str. 9) podział na budowanie zdolności partnerów społecznych oraz organizacji społeczeństwa obywatelskiego, powinien mieć odzwierciedlenie we wniosku o finansowanie projektu, zarówno w opisie zadań jak i w budżecie, co „oznacza konieczność wyodrębnienia dwóch zadań, jak i w jego budżecie, co oznacza konieczność wyodrębnienia dwóch zadań z których jednoznacznie będzie wynikać, że połowa środków zostanie przeznaczona na budowanie zdolności partnerów społecznych, natomiast druga - na budowanie zdolności organizacji społeczeństwa obywatelskiego”. Czy zapis ten należy rozumieć dosłownie, że budżet projektu w ramach zadań - kosztów bezpośrednich - powinien być podzielony na równe części, gdzie wartość zadania (lub zadań) dedykowanych organizacjom społeczeństwa obywatelskiego jest bezwzględnie równa wartości zadania (lub zadań) dedykowanych partnerom społecznym?

**Odpowiedź:** Zapis zawarty w regulaminie należy rozumieć dosłownie, czyli budżet projektu powinien być podzielony na równe części i wartość zadań dedykowanych organizacjom społeczeństwa obywatelskiego powinna być równa wartości zadań przeznaczonych dla partnerów społecznych. Wynika to z faktu, że w programie FEŚ jest wskazany poziom dofinansowania wynoszący po 500 tys. euro na każdą z 2 interwencji, tj. dla organizacji społeczeństwa obywatelskiego (08. Budowanie zdolności organizacji społeczeństwa obywatelskiego) jak i dla partnerów społecznych (07. Budowanie zdolności partnerów społecznych).

**2. Pytanie:** Czy zgodnie z zapisem regulaminu ze str. 19, określając liczbowe wartości wskaźników należy pamiętać, że zgodnie z założeniami budżetowymi wsparcie powinno być skierowane równomiernie do partnerów społecznych i organizacji społeczeństwa obywatelskiego- czy wartości wskaźników dla przedstawicieli partnerów społecznych oraz wartości wskaźników organizacji społeczeństwa obywatelskiego powinny być równe, tożsame?

**Odpowiedź:** Wartości wskaźników dla przedstawicieli partnerów społecznych oraz dla organizacji społeczeństwa obywatelskiego mogą się różnić

w zależności od zastosowania wobec nich różnych narzędzi do zwalczania stereotypów związanych z płcią i zapobieganiem dyskryminacji na rynku pracy (szkolenia, doradztwo itp.) oraz kosztów z tym związanych, które założy Państwo w projekcie (Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach nie zobowiązuje potencjalnych Wnioskodawców do równomiernego określania wskaźników w projekcie). Wartości wskaźników, które określi Państwo w projekcie oraz formy wsparcia powinny wynikać z przeprowadzonej wcześniej diagnozy grup docelowych, oraz doświadczenia w realizacji podobnych przedsięwzięć.

- 3. Pytanie:** Wybierając partnera ze względu na jego doświadczenie, biorąc pod uwagę fakt, że kryterium specyficzne nr 3 „Projektodawca lub partner na dzień złożenia wniosku posiada doświadczenie w organizowaniu kampanii informacyjnych” odnosi się do „doświadczenia w prowadzeniu działalności związanej z organizacją kampanii informacyjnych. Przez doświadczenie należy rozumieć zorganizowanie co najmniej 1 kampanii informacyjnej o zasięgu regionalnym, tj. na terenie całego obszaru danego województwa o wartości co najmniej 200 tys. PLN netto, w okresie nie dłuższym niż 3 lata przed złożeniem wniosku o dofinansowanie” i ze względu na kampanijno-informacyjny charakter projektu, w jaki sposób partner o wymaganym doświadczeniu i potencjale merytorycznym może równocześnie realizować zadania merytoryczne, samemu posiadając potencjał kadrowy i organizacyjny do realizacji zadania/kampanii w sytuacji, gdy są to członkowie organizacji/stowarzyszenia o wymaganych kompetencjach, kwalifikacjach, doświadczeniu, równocześnie nie będący pracownikami stowarzyszenia?

**Odpowiedź:** Partner może realizować zadania merytoryczne, co powinno wynikać z zapisów wniosku o dofinansowanie projektu, tj. powinni Państwo wskazać za realizację jakich zadań jest odpowiedzialny partner, co należy do jego obowiązków. Podział zadań, odpowiedzialność w projekcie i kwestie finansowe powinny mieć również odzwierciedlenie w umowie partnerstwa. Zgodnie z ustawą prawo o stowarzyszeniach, stowarzyszenie może zatrudniać swoich członków, co powinno wynikać z zapisów statutu stowarzyszenia. Dodatkowo zatrudnienie musi być zgodne z Wytocznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

4. **Pytanie:** Ze względu na fakt, że część projektu ma kampanijno-informacyjny charakter, czy osoba odpowiedzialna za np. obsługę social mediów, niezbędnego i skutecznego elementu kampanii informacyjnej/edukacyjnej, może stanowić koszt personelu w ramach wydatków bezpośrednich? Chodzi o osobę odpowiedzialną nie za promocję projektu, ale wykorzystującą np. social media jako narzędzie komunikacji, edukacji i wpływu na grupy odbiorców działań w zakresie zwiększenia świadomości, przeprowadzenie kampanii informacyjnych z wykorzystaniem social mediów itd.

**Odpowiedź:** Jeżeli charakter zadania jest merytoryczny, to osoba taka może stanowić personel projektu.

5. **Pytanie:** Czy w ramach działań zwiększających świadomość ngo i partnerów społecznych w zakresie nierówności na rynku pracy oraz przeciwdziałania dyskryminacji a także wzmocnienia ich potencjału na rzecz trwałego udziału kobiet w zatrudnieniu i rozwoju zawodowego, czy możliwa jest realizacja 1–2-dniowych wizyt studyjnych do wybranych organizacji/instytucji w Polsce, które wdrażają skuteczne praktyki równościowe (np. organizacje prowadzące działania dla kobiet na rynku pracy, centra równości, pracodawcy z polityką równości)? Czy w ramach działań prowadzonych w ramach projektu możliwa jest realizacja minigrantów dla organizacji pozarządowych na wdrożenie narzędzi równościowych w NGO (maks. 10 tys.) ? Minigranty przeznaczone będą m.in. na opracowanie i wdrożenie wewnętrznych polityk równościowych, dostosowanie komunikacji i działań organizacji do standardów równościowych, działania informacyjne i edukacyjne skierowane do otoczenia organizacji. Organizacje biorące udział w programie będą zobowiązane do raportowania rezultatów oraz dzielenia się efektami wdrożeń w ramach spotkań sieciujących.

**Odpowiedź:** Wymienione w regulaminie typy projektów możliwe do zastosowania w projekcie, nie stanowią katalogu zamkniętego i Beneficjent może zaproponować różnorodne narzędzia wykorzystywane do zwalczania stereotypów związanych z płcią i zapobieganiem dyskryminacji na rynku pracy. Należy jednak zaznaczyć, że zarówno kryteria dostępu jak i kryteria premiujące wskazują, że **podstawowym narzędziem powinna być kampania informacyjna**. Zaproponowane przez Panią wizyty studyjne oraz realizacja minigrantów są dopuszczalne, o ile zostaną właściwie uzasadnione, ich

celowość zostanie wykazana w projekcie, a koszt ich realizacji będzie racjonalny. Ponadto w przypadku udzielania minigrantów, w projekcie musi być wyraźnie zaznaczone, że rozwiązania zastosowane dzięki ich pozyskaniu służyć będą pracownikom realizującym zadania publiczne w szczególności w obszarze zatrudnienia (zgodnie z kryterium dostępu nr 1).