

Wniosek pracodawcy o nieoprocentowaną pożyczkę w związku z powodzią

Administrator Data modyfikacji: 30.10.2019 Data publikacji: 21.09.2014

składany na podstawie art. 23 ustawy z dnia 16 września 2011r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi (Dz.U.2019.1317 t.j.).

PRACODAWCY z terenów gmin lub miejscowości poszkodowanych w wyniku powodzi, którzy przejściowo zaprzestali prowadzenia działalności gospodarczej lub istotnie ograniczyli jej prowadzenie i nie mają własnych środków na wypłatę pracownikom wynagrodzeń mogą uzyskać nieoprocentowaną pożyczkę z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na **wynagrodzenia przysługujące za:**

- **czas usprawiedliwionej nieobecności w pracy pracownika** w przypadku faktycznej niemożności świadczenia pracy w związku z powodzią,
 - **czas niewykonywania pracy**, jeżeli pracownik był gotów do jej wykonywania, a doznał przeszkód z przyczyn dotyczących pracodawcy, które zostały bezpośrednio spowodowane powodzią,
 - **wykonaną pracę**, polegającą na ochronie zakładu pracy przed powodzią lub na usuwaniu skutków powodzi, mającą na celu utrzymanie lub przywrócenie prowadzenia przez pracodawcę działalności gospodarczej.
-

Wykaz gmin lub miejscowości poszkodowanych w wyniku powodzi, a także rodzaj zastosowanych rozwiązań oraz warunki lub okres ich stosowania lub termin na dokonanie określonych czynności każdorazowo w przypadku wystąpienia powodzi o rozmiarach powodujących możliwość zastosowania szczególnych rozwiązań określonych w/w ustawie określa Rada Ministrów.

Zaspokojeniu ze środków FGŚP może podlegać wynagrodzenie miesięcznie do wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej z poprzedniego kwartału, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, wraz ze **składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od pracodawcy**.

Poszkodowani pracodawcy, o których mowa powyżej zgodnie z **rozporządzeniem MPiPS z dnia 10.11.2011r. w sprawie nieoprocentowanej pożyczki z FGŚP dla pracodawcy, który na skutek powodzi przejściowo zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej lub istotnie ograniczył jej prowadzenie** (Dz. U. nr 262, poz. 1566), winni złożyć do właściwego marszałka województwa (na adres odpowiedniego wojewódzkiego urzędu pracy) **wniosek o nieoprocentowaną pożyczkę** wraz z **trzema egzemplarzami wykazu pracowników**, których wynagrodzenie będzie podlegało zaspokojeniu w ramach pożyczki z FGŚP.

Wzór wykazu pracowników stanowi załącznik nr 2 w/w rozporządzenia.

Zwrot pożyczki następuje w dowolnym terminie, nie później niż do dnia 31 grudnia roku następującego po roku wystąpienia powodzi, na rachunek bankowy Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.

Udzielona nieoprocentowana pożyczka stanowi **pomoc publiczną**. łączna wartość pomocy publicznej udzielonej na podstawie cytowanej ustawy nie może przekroczyć wartości szkód materialnych poniesionych przez beneficjenta pomocy na skutek powodzi, pomniejszonej o wartość uzyskanego odszkodowania.

Dlatego pracodawcy ubiegający się o pomoc wynikającą z ustawy z dnia 16 września 2011r. mają obowiązek wypełnienia formularza stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 czerwca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie (Dz. U. nr 53, poz. 312 ze zm.).

Ponadto pracodawca musi przedstawić informację dotyczącą sytuacji ekonomicznej, sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości. W przypadku gdy wnioskodawca nie otrzymał pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ubiega się o pomoc publiczną, przekazuje oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy.

Pracodawca **może ubiegać się** po dniu 31 grudnia roku następującego po roku wystąpienia powodzi o **umorzenie pożyczki** w całości lub w części na wniosek złożony do marszałka województwa (na adres odpowiedniego wojewódzkiego urzędu pracy). Pożyczka może zostać umorzona przez ministra właściwego do spraw pracy będącego dysponentem Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, jeżeli:

- > pracodawca wykaże, że na skutek powodzi nastąpiło u niego pogorszenie warunków prowadzenia działalności gospodarczej, a w szczególności:
 - spadek obrotów gospodarczych, rozumianych, jako sprzedaż lub zmniejszenie zamówień na usługi lub dostawy wytwarzanych towarów, w ciągu kolejnych 6 miesięcy w okresie od dnia otrzymania pożyczki do dnia złożenia wniosku o umorzenie w porównaniu z analogicznymi kolejnymi miesiącami w ciągu ostatnich dwóch lub
 - straty w środkach trwałych, które ograniczyły możliwość prowadzenia działalności gospodarczej w porównaniu z okresem sprzed powodzi,
- > w postępowaniu egzekucyjnym stwierdzono, że przedsiębiorca, który pobrał pożyczkę, nie posiada majątku, z którego można dochodzić należności,
- > zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie odzyska się kwoty spłaty pożyczki przewyższającej wydatki egzekucyjne.

Jeżeli pracodawca, będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, pobrał pożyczkę, a następnie zmarł, dysponent Funduszu umarza pożyczkę z urzędu.

Dysponent Funduszu może upoważnić marszałków województw do umarzania pożyczek w określonych przypadkach.

Druk wykazu zbiorczego powodziowy.

Wykaz zbiorczy powodziowy v.4.0.4/16.02.2012 (plik XLS do edycji)